



Comune di Pordenone

Settore III: Servizi alla Persona e alla Comunità

**DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA IN MEPA MEDIANTE RDO**

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RELATIVO ALL’ABITARE SOCIALE E
ALLA GRAVE MARGINALITA’ ABITATIVA.**

PERIODO: TRE ANNI

C.I.G. N. 76798382CE

Pordenone, gennaio 2019

LA DIRIGENTE
dott.ssa Miralda Lisetto

INDICE:

ART. 1 OGGETTO E FINALITA' DEL SERVIZIO

ART. 2 DURATA

ART. 3 IMPORTO

ART. 4 PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'AGGIUDICATARIO

ART. 5 MODALITA' E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

ART. 6 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

ART. 7 SVOLGIMENTO DELLA GARA

ART. 8 CAUSE DI ESCLUSIONE

ART. 9 GARANZIA PROVVISORIA

ART. 10 PARTECIPAZIONE CON AVVALIMENTO DEI REQUISITI

ART. 11 SUBAPPALTO

ART. 12 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

ART. 13 ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

ART. 14 STIPULAZIONE E SPESE CONTRATTUALI

ART. 15 ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

ART. 16 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ART. 17 NORMATIVA APPLICABILE

ART. 18 COMUNICAZIONI

ART.1

OGGETTO E FINALITA' DEL SERVIZIO

Il Comune di Pordenone, nella sua qualità di Ente gestore del Servizio Sociale dei Comuni di Pordenone, Cordenons, Porcia, Roveredo in Piano e San Quirino, intende promuovere azioni integrate di contrasto alla povertà abitativa.

Il Servizio sociale dei Comuni (SSC) ha sviluppato nel corso degli anni diverse attività tese a garantire soluzioni per l'abitare, in un più ampio quadro di sviluppo comunitario orientato ad innalzare il senso di appartenenza al contesto cittadino e la coesione sociale, nonché a ridurre l'esclusione e la marginalizzazione.

Le "Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia" del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, approvate in conferenza unificata il 05/11/2015, richiamano alla priorità di intervento diretto alle problematiche connesse al disagio e/o grave marginalità abitativi di soggetti presenti sul territorio del Servizio Sociale dei Comuni, e a forme di precarietà a cui sono esposte persone italiane e straniere prive di reddito, con reddito insufficiente o in situazioni di degrado e di esclusione, intendendo dare una risposta strutturata mediante servizi a sostegno dell'abitare sociale con funzione inclusiva.

Si intende realizzare un sistema di servizi che hanno lo scopo di orientare e supportare l'accesso ad un'idonea soluzione abitativa su progetto per ciascun beneficiario, nonché di gestire strutture dedicate all'ospitalità media o lunga differentemente supportata e all'emergenza temporanea .

La finalità è quella di fornire soluzioni abitative modulate sulle varie tipologie di disagio, servizi per la mediazione immobiliare ed il reperimento e mantenimento di una idonea abitazione, servizi per l'accompagnamento nella corretta gestione dell'alloggio e servizi per la promozione delle capacità e risorse delle persone interessate, nonché per la promozione nella comunità di reti rigenerative naturali, primarie e secondarie di supporto. Tale sistema dovrà altresì aderire e rispondere in modo flessibile ai bisogni intercettati e favorire lo sviluppo di nuovi assetti e risposte.

Prestazione principale: **CPV 85311000-2 Servizi di assistenza sociale con alloggio - Servizi sociali - Bando Servizi – Servizi sociale di accoglienza ed accompagnamento alla residenzialità – Servizi sociale di accompagnamento alla residenzialità temporanea per situazioni sociali emergenziali.**

ART. 2

DURATA

Il periodo di attività previsto è di 3 anni a seguire la sottoscrizione del contratto (orientativamente decorrenti dal mese di febbraio 2019). La Stazione Appaltante (SA) si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per un periodo non superiore a 3 anni dalla data di scadenza dello stesso.

Il contratto potrà essere prorogato per un periodo massimo di 6 mesi se necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art.106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. ii (di seguito anche Codice degli appalti o Codice); durante detto periodo di proroga il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la SA.

La SA si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., di richiedere l'avvio dell'esecuzione del contratto in pendenza della formale stipulazione dello stesso, previa aggiudicazione definitiva efficace.

ART. 3

IMPORTO

Ai sensi dell'art. 35 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, l'importo complessivo stimato dell'appalto è di € 470.205,12, oltre l'IVA di legge, calcolato come segue:

- € 183.196,80 per i primi 3 anni di affidamento;
- € 183.196,80 per l'eventuale rinnovo del contratto per un periodo massimo di 3 anni;
- € 30.532,80 per l'eventuale proroga tecnica della durata massima di 6 mesi;
- € 73.278,72 massimo qualora in corso di esecuzione si dovesse rendere necessario un aumento dell'affidamento delle prestazioni; infatti la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere all'affidatario del servizio, che ha l'obbligo di accettare, un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, secondo le modalità di cui all'art. 106, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. -.

La Stazione Appaltante ha stimato nella misura dell'82% del valore posto a base d'asta i costi della manodopera, calcolati sulla base del costo del lavoro determinato

con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. recante: "Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione" e al fine dei relativi adempimenti, si precisa che per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto non sussistono circostanze in cui si verifichino contatti interferenziali rischiosi tra il personale del Committente e quello della ditta affidataria o con altri soggetti presenti c/o i luoghi di lavoro interessati dal Servizio, che comportino misure di tipo oneroso. Pertanto gli oneri relativi alla Sicurezza risultano nulli.

L'appalto non viene suddiviso in lotti poiché le attività previste sono tra loro strettamente connesse e consequenziali e necessitano di una gestione unitaria.

ART. 4

PROCEDURA PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'AGGIUDICATARIO

La Stazione Appaltante intende avvalersi di procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) e art. 58 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando il criterio dell'offerta "economicamente più vantaggiosa" ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

La scelta del soggetto aggiudicatario avverrà attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA).

La Stazione Appaltante comunale potrà procedere all'aggiudicazione del servizio anche nel caso in cui fosse pervenuta una sola offerta valida, così come non aggiudicare lo stesso in presenza di offerte ritenute non congrue.

ART. 5

MODALITA' E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La presente procedura telematica si svolgerà tramite il sistema dell'e-procurement (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MePA - www.acquistinretepa.it) messo a disposizione da Consip, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa attraverso un confronto concorrenziale delle offerte. Le regole del relativo manuale d'uso si intendono qui integralmente richiamate.

Registrazione al sistema AVCPASS

A norma dell'art. 81 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e della Deliberazione ANAC n. 111/2012 adottata nell'Adunanza del 20 dicembre e n. 157 del 17.02.2016, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>)

secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della procedura di gara. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta "A" contenente la documentazione amministrativa, come di seguito richiesto.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno essere iscritti ed abilitati, nel momento dell'invito, al seguente Bando MEPA: **CPV 85311000-2 Servizi di assistenza sociale con alloggio - Servizi sociali - Bando Servizi – Servizi sociale di accoglienza ed accompagnamento alla residenzialità – Servizi sociale di accompagnamento alla residenzialità temporanea per situazioni sociali emergenziali.**

Inoltre, per essere ammessi alla successiva procedura negoziata mediante R.d.O. sul MEPA i soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale

- Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.i.. o di altri impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

B) Requisiti di idoneità professionale – art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura (C.C.I.A.A.), competente territorialmente per attività coerenti con l'oggetto della presente procedura negoziata;
- per i soggetti non tenuti all'obbligo di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura il concorrente dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e contestualmente si impegna a produrre, su richiesta della Stazione Appaltante, copia dell'atto costitutivo e dello Statuto dell'Ente di appartenenza ovvero di documentazione equipollente a comprova.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

C) Requisiti di capacità economico-finanziaria – art. 83, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016

- fatturato annuo generale dell'operatore economico, realizzato in ciascuno dei seguenti anni 2015 – 2016 - 2017, almeno pari ad € 80.000,00 (al netto delle imposte), come da dichiarazione di cui all'**Allegato 1 - "Facsimile capacità economico-finanziaria, tecnica e professionale"**;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- *per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;*
- *per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;*

La richiesta di un fatturato minimo è motivata dalla specificità del servizio che, riguardando attività rivolte a soggetti in condizioni di particolare vulnerabilità, impone

di aggiudicare il servizio ad operatori economici con sufficiente solidità economica ed affidabilità operativa, al fine di evitare inadempimenti che, fatti salvi i rimedi di legge, possano causare gravi criticità e disservizi.

D) Requisiti di capacità tecnica e professionale – art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016

- aver realizzato, nel triennio 2015-2016-2017, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto (servizi per l'abitare sociale) per un importo, al netto dell'IVA, almeno pari ad € 140.000,00 da intendersi quale cifra complessiva nel periodo, come da dichiarazione di cui all'**Allegato 1 - "Facsimile capacità economico-finanziaria, tecnica e professionale"**;

La prova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86 e all. XVII parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dalla Stazione Appaltante/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- la presenza da almeno 1 anno all'interno dei propri organici di almeno n.1 figura educativa quale operatore per la mediazione, l'accompagnamento abitativo e l'accoglienza (oppure avere in essere da almeno 1 anno con la stessa contratti di libera professione e/o di libera collaborazione) - come da dichiarazione di cui all'**Allegato 1 - "Facsimile capacità economico-finanziaria, tecnica e professionale"** corredata da **curricula formativi e professionali** - in possesso del seguente titolo ed esperienza:
 - Educatore professionale in regola con la normativa vigente (LEGGE 27 dicembre 2017, n. 205 Art. 1 cc 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600).

con almeno due anni di esperienza in servizi per la grave marginalità abitativa o servizi analoghi;

La comprova del requisito è fornita dalla produzione di idonei curricula formativi e professionali in formato europeo degli operatori sopra indicati.

Ai sensi dei commi 4 e 5 dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora il soggetto partecipante non sia in grado, per fondati motivi, di presentare le referenze richieste dalla Stazione Appaltante aggiudicatrice, può provare la propria capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

Ogni dichiarazione è passibile di verifica ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

Per quanto riguarda i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettere b) e c) trova applicazione il primo comma dell'art. 47 del Codice; per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. c è ammesso quanto previsto dal comma 2 dell'art. 47 del Codice.

Ai sensi dell'art. 83 del codice, nel caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g) la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale/idoneità professionale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà anche attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC. Pertanto, tutti i concorrenti devono obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato AVCpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il documento "PASSOE", da produrre in sede di partecipazione alla gara.

ART. 6

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La ditta concorrente deve presentare la seguente documentazione amministrativa, redatta in lingua italiana, che confluirà nella virtuale busta A):

- a) il **disciplinare di gara e il capitolato tecnico**, sottoscritti;
- b) se del caso, **procura** attestante i poteri conferiti al sottoscrittore;
- c) se del caso, documentazione relativa all'**avvalimento**, di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- d) eventuali atti relativi a **RTI e Consorzi**;
- e) eventuale dichiarazione delle parti di servizi che si intendono **subappaltare** (art. 105 del codice);
- f) la dichiarazione relativa al possesso della capacità economica e finanziaria e tecnico e professionale, di cui all'art. 5 "Modalità e requisiti di partecipazione alla gara", sulla scorta dell'**Allegato 1 - "Facsimile capacità economico-finanziaria, tecnica e professionale"** , **corredata da curricula formativi e professionali**
- g) **garanzia** a corredo dell'offerta, di cui al successivo art. 9 "**Garanzia provvisoria**", costituita nelle forme previste dall'articolo 93 del Codice e (se non già contenuto nel testo della garanzia stessa) l'**impegno del fideiussore**, quest'ultimo a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. L'impegno del fideiussore non è richiesto nel caso di microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese; la garanzia provvisoria può essere ridotta del 50% ricorrendo l'ipotesi di cui all'art. 93 comma 7;
- h) se del caso, **certificazione/i del sistema di qualità** previste dal successivo art. 9 "Garanzia provvisoria, ai fini della riduzione dell'importo della garanzia;

- i) **PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS, come sopra indicato, sottoscritto/i dal/gli operatore/i economico/ci ivi indicati;
- l) **Attestazione dell'obbligatorio versamento del contributo** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, effettuato secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1300 del 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC, per l'importo di € **35,00**.

La documentazione di cui sopra deve recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, **a pena di esclusione**, dai soggetti indicati nelle sottoriportate avvertenze riassuntive.

Se del caso troveranno applicazione le disposizioni sul "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83 comma 9 del Codice degli appalti.

B. OFFERTA TECNICA Max 85 punti

La ditta concorrente deve presentare un'**offerta tecnica**, redatta in lingua italiana, della lunghezza indicativamente non superiore a 15 facciate, che descriva le attività necessarie a raggiungere gli obiettivi indicati negli atti della presente procedura ed in particolare all'art.1 "Oggetto e finalità del servizio" del presente disciplinare di gara e all'art. 4 "Contenuti dell'appalto" del Capitolato tecnico.

Tale offerta, che confluirà nella virtuale busta B), dovrà rispettare l'ordine di stesura di seguito indicato e avere i contenuti illustrati al successivo art.12 "Criteri di aggiudicazione":

A. PROPOSTA PROGETTUALE

B. ASPETTI ORGANIZZATIVI, GESTIONALI E DI MONITORAGGIO

C. ASPETTI INNOVATIVI E MIGLIORATIVI

L'offerta di cui sopra deve recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, **a pena di esclusione**, dai soggetti indicati nelle sotto riportate "Avvertenze riassuntive".

C. OFFERTA ECONOMICA Max 15 punti

La virtuale busta C deve contenere l'**offerta economica**, compilando il modulo di sistema.

L'importo a base d'asta è così costituito:

- "quota fissa" pari all'80% di € 183.196,80 per il triennio
- "quota a misura" pari al 20% di € 183.196,80 per il triennio

La "quota fissa" verrà corrisposta all'aggiudicatario mensilmente per l'80% dell'importo a base d'asta triennale ridotto della percentuale di ribasso unica offerta in sede di gara, diviso per 36 .

La "quota a misura" verrà corrisposta mensilmente sulla base delle ore di servizio effettivamente prestate mediante l'impiego di operatori di sportello ed educatori in misura superiore rispettivamente a 56 e 67, come risultanti da specifici resoconti mensili e secondo quanto concordato al tavolo di coordinamento. Il costo del servizio sarà determinato applicando la percentuale di ribasso unica offerto al costo orario di servizio fissato in € 23,00 (al netto di imposte).

Il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale unico offerto, che verrà applicato sull'importo del triennio a base d'asta fissato dall'amministrazione in € 183.196,80, quale corrispettivo massimo del servizio, e dovrà essere espresso con un numero massimo di due decimali. Qualora gli stessi fossero in numero maggiore, si arrotonderà, per eccesso o per difetto al 2° decimale come segue: per eccesso se il terzo decimale è pari o superiore a 5, per difetto negli altri casi. La stessa regola si applicherà in tutti conteggi relativi alla procedura. Il suddetto ribasso sarà applicato anche al costo orario del servizio di "operatori di sportello" e di "educatori".

Oltre all'offerta economica - modulo di sistema - il concorrente deve presentare una dichiarazione avente il contenuto di cui all'**Allegato 2 "Facsimile costi"**, inserendola nella virtuale Busta C ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dove verrà evidenziata, **a pena di esclusione**, la quantificazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; inoltre l'offerente provvederà anche a evidenziare i costi relativi alle altre quote che compongono l'offerta stessa, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Non saranno ammissibili offerte in aumento, condizionate, parziali o limitate ad una parte dei servizi. Non saranno altresì accettate offerte che non rispettino le indicazioni, le precisazioni e le modalità per la formulazione, previste nei documenti di gara, ovvero che risultino equivoche.

L'offerta deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante si riserva di chiedere il differimento del predetto termine.

L'offerta economica e l'allegato 2 - "Facsimile costi", dovranno recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, **a pena di esclusione**, dai soggetti indicati nelle sotto riportate "*Avvertenze riassuntive*".

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. La Commissione si riserva di valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa. In tal caso troveranno applicazione le disposizioni di cui all' art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per quanto riguarda le informazioni sulle esclusioni e sulle aggiudicazioni trovano applicazione gli artt. 29 e 76 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Ai sensi dell'art. 95 del Codice, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Ferma restando la facoltà prevista dalla disposizione sopra citata, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta purché valida e congrua.

Avvertenze riassuntive

La documentazione amministrativa e le offerte devono recare sottoscrizione apposta con un dispositivo di firma digitale, a seconda dei casi:

- *dal titolare/legale rappresentante/procuratore dell'impresa*
- *dal legale rappresentante/procuratore del consorzio stabile;*
- *dal capogruppo – mandatario di raggruppamenti temporanei già formalmente costituiti*
- *da ciascuno dei concorrenti che intendono raggrupparsi temporaneamente per i raggruppamenti non ancora costituiti formalmente. Per quanto riguarda i soggetti previsti dal comma 2, lett. f) dell'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si rimanda alla determinazione ANAC n. 3 del 23.04.2013.*

ART. 7

SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le sedute pubbliche potranno essere seguite dall'operatore economico direttamente dalla propria postazione informatica accedendo al sito www.acquistinretepa.it.

Nella prima seduta pubblica, il *RUP* con l'assistenza di due testimoni procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella virtuale busta A), a quanto richiesto nel presente disciplinare di gara;
- attivare l'eventuale procedura di soccorso istruttorio;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

N.B.: La stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti necessari ad assicurare il corretto svolgimento della gara. In particolare la stazione appaltante procede alla verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione giudicatrice, appositamente nominata, procederà all'apertura della virtuale busta B) verificando la presenza dell'offerta tecnica.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, il Presidente della commissione inserisce a sistema i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica, e il sistema formulerà automaticamente la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma differenti punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio, ai sensi del R.D. 23 maggio 1924, n. 827:

- i nominativi delle ditte concorrenti saranno riportati su dei fogli di carta;
- gli stessi verranno ripiegati e riposti in un contenitore;
- uno dei presenti, o un dipendente comunale appositamente chiamato, procederà all'estrazione del nominativo dell'aggiudicatario.

Qualora la Commissione individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione stessa, valuterà la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

ART. 8

CAUSE DI ESCLUSIONE

La Stazione Appaltante esclude le offerte provenienti da offerenti che si trovino nelle condizioni previste come motivi di esclusione dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e le offerte che non risultino conformi ai requisiti e alle condizioni richieste dagli atti di gara.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *RUP* - che procederà ad individuare, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, condizionate, plurime, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto

sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione di gara prodotta dal concorrente, e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio come previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice.

ART. 9

GARANZIA PROVVISORIA

A garanzia dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara e dalle dichiarazioni rese in sede di offerta, la ditta concorrente è obbligata a presentare una garanzia fideiussoria, denominata garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, per un importo pari al 2% del prezzo base indicato nel disciplinare (€ 3.663,94), fatto salvo il beneficio di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti, fornendo copia dei certificati posseduti.

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti (fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 21.11.2007, n. 231), con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante aggiudicatrice.

La garanzia fideiussoria dovrà rispondere alle caratteristiche di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. a cui si rimanda anche per l'eventuale riconoscimento della riduzione dell'importo garantito.

La garanzia deve:

- prevedere quale beneficiario il Comune di Pordenone;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1944 del codice civile;

- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- essere operativa entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante nel corso della procedura, per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103, qualora l'offerente risultasse affidatario (ad esclusione si tratti di micro, piccole e medie imprese nonché di RTI e consorzi ordinari costituiti esclusivamente dalle predette imprese).

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. La garanzia dovrà essere firmata digitalmente, almeno dal concorrente, e deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Si precisa che in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

Nel caso di costituendi R.T.I./consorzi/G.E.I.E., la garanzia, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutte le imprese che intendono raggrupparsi venendosi diversamente a configurare una carenza di garanzia per la Stazione Appaltante. Parimenti la riduzione della garanzia sarà possibile solo se per tutti i componenti del costituendo R.T.I./consorzio/G.E.I.E., ricorrano le condizioni di cui all'articolo 93 comma 7.

Le coordinate bancarie per il versamento in numerario della garanzia provvisoria sono le seguenti:

CREDIT AGRICOLE FRIULADRIA S.p.A.– P.zza XX Settembre, 2 – 33170
PORDENONE – c/c 406632/89 Codice IBAN IT0810533612500000040663289.

Le coordinate postali "Servizio Tesoreria" per il versamento in numerario della garanzia provvisoria sono le seguenti:

BANCOPOSTA Posteitaliane S.p.A ccp. 12582599 intestato a Comune di Pordenone Servizio Tesoreria Codice IBAN IT55W0760112500000012582599.

In caso di garanzia provvisoria di importo insufficiente e/o deficitario, ovvero di garanzia incompleta, e non già assente, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di procedere all'applicazione del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

ART. 10

PARTECIPAZIONE CON AVVALIMENTO DEI REQUISITI

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 11

SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Eventuali subappalti saranno possibili solo se dichiarati in sede d'offerta ai sensi e nel rispetto dei limiti di cui al 2° comma dell'art. 105 citato.

Anche nel caso di subappalto troveranno applicazione le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 12

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La miglior offerta sarà selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le offerte saranno sottoposte all'esame della Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la quale le esaminerà come di seguito indicato, attribuendo ad ogni singolo concorrente il punteggio previsto per ciascun requisito di valutazione, sulla base dei criteri sotto indicati.

Sono attribuibili:

	Punteggio massimo
Offerta tecnica	85
Offerta economica	15

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio conseguito per il progetto tecnico e quello ottenuto per l'offerta economica, applicando la sotto riportata formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σn = sommatoria

Tutti i risultati derivanti dall'applicazione delle formule previste dal presente articolo saranno arrotondati alla seconda cifra decimale. Nel caso in cui la terza cifra decimale sia pari o superiore a 5 si procederà all'arrotondamento per eccesso, nel caso in cui la terza cifra decimale sia compresa tra 0 e 4 si procederà all'arrotondamento per difetto. Non verranno presi in considerazione decimali oltre la terza cifra.

PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA (MAX 85 PUNTI)

La proposta tecnica consiste in un documento, della lunghezza indicativamente non superiore a 15 facciate, che illustri ciò che il concorrente intende realizzare, in un quadro coerente di attività, per dare concreta attuazione a quanto previsto negli atti di gara ed in particolare all'art. 4 "Contenuti dell'appalto" del Capitolato tecnico e per il raggiungimento degli obiettivi negli stessi indicati (in particolare all'art.1 "Oggetto e finalità del servizio" del presente disciplinare di gara e all'art. 4 "Contenuti dell'appalto" del Capitolato tecnico).

Al fine di consentire un esame il più completo possibile delle caratteristiche e delle potenzialità del servizio offerto nonché una più agevole comparazione degli elaborati presentati, il documento deve rispettare l'ordine di stesura di seguito indicato:

A. PROPOSTA PROGETTUALE

B. ASPETTI ORGANIZZATIVI, GESTIONALI E DI MONITORAGGIO

C. ASPETTI INNOVATIVI E MIGLIORATIVI

Ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett. a), il concorrente segnala in sede di offerta, se le informazioni o le giustificazioni fornite costituiscono segreti tecnici o commerciali.

Per quanto riguarda i requisiti di natura qualitativa previsti ai successivi requisiti A1, B1, B2, B3, C1, C2, ogni commissario procederà confrontando a due a due, col metodo del confronto a coppie, ciascun requisito di valutazione e assegnando un punteggio discrezionale da uno a sei, utilizzando la seguente scala di preferenza:

- 1 = parità (in tal caso il punteggio di 1 sarà attribuito ad entrambi i concorrenti);
- 2 = preferenza minima;
- 3 = preferenza piccola;
- 4 = preferenza media;
- 5 = preferenza grande;
- 6 = preferenza massima.

La Commissione giudicatrice procederà calcolando la media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari mediante il confronto a coppie, per ciascun requisito.

Per ciascun requisito il coefficiente $V(a)_i$, compreso tra zero e uno, sarà calcolato utilizzando la sotto riportata formula:

$$V(a)_i = Q_a/Q_{max}$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra zero ed uno, rispetto al punteggio per il requisito di valutazione (i) in esame

Q_a = media dei punteggi attribuiti dai singoli commissari al concorrente in esame per il requisito di valutazione considerato

Q_{max} = media più alta dei punteggi attribuiti dai singoli commissari tra tutti i concorrenti, per il requisito di valutazione considerato

Per l'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche, nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre, i coefficienti $V(a)_i$ sono determinati con il metodo della media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ciascun requisito qualitativo.

Il progetto tecnico, tenuto conto degli obiettivi e dei contenuti del servizio descritti negli atti di gara, sarà così valutato:

	DESCRIZIONE REQUISITO	CRITERI MOTIVAZIONALI
A	PROPOSTA PROGETTUALE	Max 25 punti

A1	Contenuti del progetto Max 25 punti	<p>Nell'offerta tecnica il concorrente dovrà argomentare ed articolare con chiarezza gli aspetti metodologici e i contenuti della proposta con riferimento agli obiettivi del presente appalto. Ne dovranno essere esplicate la concretezza e attuabilità, la coerenza rispetto agli obiettivi richiesti e l'ottimizzazione delle risorse.</p> <p>Verranno premiate le offerte che meglio garantiscano la coerenza del progetto tecnico presentato a quanto richiesto negli atti di gara e la concreta attuazione.</p>
B	ASPETTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI E DI MONITORAGGIO	Max 50 punti
B1	Modalità operative e gestionali Max 20 punti	<p>Il concorrente dovrà illustrare le modalità per la realizzazione dei servizi da svolgere, nonché le modalità operative a garanzia della efficienza nel coordinamento e nello svolgimento delle singole azioni previste.</p> <p>Verrà valutata la migliore efficienza ed efficacia delle modalità di svolgimento e coordinamento del servizio.</p>
B2	Capacità di attivare e consolidare buone prassi Max 20 punti	<p>Il concorrente dovrà illustrare i percorsi che intende proporre per il consolidamento di buone prassi con particolare riferimento alla gestione delle emergenze abitative, nonché alla tempestiva risposta ai bisogni abitativi, pertinenti con l'oggetto e gli obiettivi dell'appalto.</p> <p>Verranno premiate le modalità che implementino la risposta al bisogno abitativo, orientate all'autonomia dei destinatari e alla loro inclusione sociale.</p>
B3	Monitoraggio delle attività e rilevazione qualità Max 10 punti	<p>Il concorrente dovrà indicare gli strumenti individuati per il monitoraggio ed il controllo delle attività svolte, le modalità che si intendono adottare per la verifica e la valutazione degli esiti delle singole azioni del progetto e per il controllo della qualità del servizio reso.</p> <p>Verranno premiate le modalità di monitoraggio e di controllo che meglio garantiscono nelle diverse fasi la verifica e la valutazione dei risultati ottenuti.</p>
C	ASPETTI INNOVATIVI E MIGLIORATIVI	Max 10 punti
C1	Offerta di interventi per lo sviluppo di comunità Max 5 punti	<p>Il concorrente dovrà indicare le proposte di collaborazione con enti, organizzazioni e singoli per quanto attiene agli interventi strettamente connessi con l'abitare, che evidenzino esiti di sviluppo di comunità e siano rilevanti per il servizio oggetto del presente appalto.</p> <p>Verranno premiate le proposte di collaborazioni che meglio consentano di prefigurare efficaci esiti di sviluppo di comunità.</p>

C2	Proposte miglioramento Max 5 punti	di Il concorrente dovrà evidenziare le proposte di progettazione e realizzazione di nuove soluzioni nel campo dell'abitare sociale per fronteggiare il problema del disagio e dell'emergenza abitativa. Verrà premiata l'offerta che risulta dare maggiore risalto ad azioni orientate al miglioramento.
----	---------------------------------------	---

Qualora, a seguito dell'assegnazione dei punteggi in sede di valutazione dell'offerta tecnica, il concorrente non dovesse raggiungere un valore minimo di 51/85, lo stesso non sarà ammesso alla successiva fase della gara.

- PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA (MAX 15 PUNTI)

Il punteggio relativo al prezzo verrà attribuito automaticamente dal sistema utilizzando il criterio Percentuali di ribasso (offerta espressa in una percentuale unica di ribasso che sarà applicata sull'importo triennale a base d'asta fissato dall'Amministrazione in € 183.196,80 quale corrispettivo del servizio, come da manuale d'uso del sistema di E-procurement per le Amministrazioni RDO – offerta economicamente più vantaggiosa).

Formula: concava alla migliore offerta (interdipendente) come segue:

$$V(a)_i = 15 \times (R_a/R_{max})^\alpha$$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a), variabile tra zero ed uno, rispetto al punteggio (i) variabile, per il prezzo, tra zero e 15 (quindici)

R_a = valore offerto dal concorrente (percentuale di ribasso in esame)

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente (percentuale di ribasso maggiore offerta tra tutti i concorrenti)

$\alpha = 1$

ART. 13

ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE

La Stazione Appaltante, ai sensi degli artt. 29 e 76 del Codice dei Contratti pubblici, provvede a comunicare ai concorrenti l'esito dell'aggiudicazione definitiva.

Coerentemente con quanto previsto dall'art. 76 del Codice e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2010, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCpass sono effettuate tramite PEC.

Inoltre, come disposto dall'art. 21, comma 2, del D.Lgs. 82/2005 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale e s.m.i., i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente, attraverso l'utilizzo di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

Qualora trattasi di concorrenti non stabiliti in Italia, la Stazione Appaltante si riserva di richiedere agli stessi, se del caso, di fornire i necessari documenti probatori e potrà altresì richiedere la cooperazione delle competenti autorità.

L'esito negativo degli accertamenti e delle verifiche inerenti i requisiti richiesti per l'aggiudicazione dell'appalto comporterà la decadenza dall'aggiudicazione ed i conseguenti provvedimenti previsti dalle norme vigenti.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Ai sensi dell'art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui all'art. 9 "Garanzia provvisoria" del presente disciplinare di gara, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La Ditta aggiudicataria, a garanzia degli adempimenti contrattuali, dovrà provvedere entro e non oltre 10 giorni dalla data della richiesta della Stazione Appaltante a:

- 1) presentare la garanzia definitiva di cui all'art. 12 "Garanzia definitiva" del Capitolato tecnico, secondo le modalità indicate all'art. 103 del D.Lgs. n.

50/2016 e s.m.i. L'importo della garanzia sarà ridotto ricorrendo le previsioni dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- 2) se del caso, presentare la dichiarazione di cui al D.P.C.M. 187/1991;
- 3) presentare altra eventuale documentazione richiesta, tra cui la polizza assicurativa di cui all'art. 13 "Responsabilità e polizza assicurativa" del Capitolato tecnico;
- 4) presentare eventuale mandato collettivo speciale con rappresentanza, in originale o copia autentica.

Decorso inutilmente il suddetto termine senza che l'aggiudicatario abbia presentato la documentazione richiesta o questa sia stata prodotta in modo incompleto, con atto dirigenziale potrà essere disposta la decadenza dell'aggiudicazione.

Per le imprese che svolgono attività nei settori a maggior rischio di infiltrazione mafiosa, individuate dall'art. 1, comma 53 della L. 190/2012 e s.m.i., la stipulazione di contratti di appalto e l'autorizzazione dei subappalti è subordinata, ai sensi della predetta norma, all'iscrizione delle ditte nelle "white lists" istituite presso le Prefetture.

ART. 14

STIPULAZIONE E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto è composto dal documento di stipula generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico, nonché dal presente disciplinare di gara, dal capitolato tecnico, dal progetto tecnico e dall'offerta economica, anche se non materialmente allegati al documento di stipula.

Il contratto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il "Documento di Stipula" generato dal sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico verrà sottoscritto digitalmente dal Punto Ordinante del Settore III – Servizi alla persona e alla comunità e caricato a sistema, così come previsto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione predisposte da CONSIP S.p.a. e inoltrato all'aggiudicatario, come previsto dall'art. 53 delle predette Regole.

In caso di aggiudicazione la ditta dovrà pagare l'imposta di bollo, da assolvere con versamento tramite modello F23, esibendo copia scannerizzata dello stesso (codice ente: TIK).

ART. 15

ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

L'accesso agli atti della presente procedura di gara è disciplinato dagli artt. 22 e ss. della L. 241/1990 e s.m.i, dal relativo regolamento (DPR 184/2006 e s.m.i.) nonché dagli artt. 29, 53 e 76 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

ART. 16

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., del D.Lgs. 101/2018 e del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), esclusivamente nell'ambito della procedura regolata dal presente disciplinare. Titolare del trattamento è il Comune di Pordenone in persona del Sindaco pro-tempore, con sede in Pordenone, Corso Vittorio Emanuele II, 64, e-mail sindaco@comune.pordenone.it; il responsabile del trattamento è lo scrivente RUP (comune.pordenone@certgov.fvg.it). Il DPO (Responsabile della protezione dei dati personali) incaricato è la ditta BOXXAPPS srl, mail dpo@boxxapps.com numero verde 800893984, pec boxxapps@legalmail.it.

ART. 17

NORMATIVA APPLICABILE

La presente procedura è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dalle norme in esso richiamate, dalle linee guida e dagli atti di indirizzo dell'Anac. Per quanto non espressamente previsto si rinvia al Codice Civile, alle Leggi e ai regolamenti vigenti in materia che, anche se non espressamente citati, si intendono qui integralmente richiamati. Troveranno inoltre applicazione le regole contenute nel Manuale d'uso del sistema di e-procurement per le Amministrazioni – Mepa – procedura di acquisto tramite RdO aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 18

COMUNICAZIONI

Le comunicazioni inerenti le operazioni di gara, successive al termine di presentazione dell'offerta, nonché le successive fasi di affidamento e stipula del contratto, sono a tutti gli effetti valide ed efficaci se intercorse tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) o tramite FAX (in tal caso farà fede la data di inoltro del fax) agli indirizzi/recapiti autorizzati in sede di offerta, o tramite il portale messo a disposizione da Consip – sito www.acquistinretepa.it. L'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune è il seguente: comune.pordenone@certgov.fvg.it.

Allegati:

- Capitolato tecnico
- **Allegato 1 - “Facsimile capacità economico-finanziaria, tecnica e professionale”;**
- **Allegato 2- “Facsimile costi”**

IL RUP
LA DIRIGENTE
Dott.ssa Miralda Lisetto

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LISETTO MIRALDA

CODICE FISCALE: LSTMLD58C61Z401R

DATA FIRMA: 03/01/2019 12:08:23

IMPRONTA: 4F8C7D9D3D08D59F8EA1F1CBEAF8F6C9B52E560991088DE91770B67A3570BF68
B52E560991088DE91770B67A3570BF68B54F89D97A7909EE8F40A4B49CF0EEFA
B54F89D97A7909EE8F40A4B49CF0EEFA8F77E562A396528A3A8599904CA4298E
8F77E562A396528A3A8599904CA4298EF3F55605F2DE40AD24EB9936C67A6C52